

4.2. обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, месте и порядке проведения муниципального этапа Олимпиады;

4.3. в соответствии с организационно-технологическими моделями проведения этапов Олимпиады осуществлять организационно - техническое и информационное обеспечение подготовки, проведения и подведения итогов муниципального этапов Олимпиады.

4.4. организовать присутствие методистов во время проведения Олимпиады по графику (приложение №7)

5. Оргкомитету муниципального этапа:

5.1. провести муниципальный этап Олимпиады в установленные сроки (приложение №6) и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады;

5.2. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников муниципального этапа Олимпиады;

5.3. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения муниципального этапа Олимпиады в РЦВРТ (г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 2.1);

5.4. создать условия для обеспечения сохранности и конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа, а также своевременной доставки олимпиадных материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады;

5.5. разместить в средствах массовой информации и на официальном сайте МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район» информацию о проведенных Олимпиадах;

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в муниципальном этапе Олимпиады;

6.2. обеспечить явку членов жюри в указанные сроки на проверку олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады;

6.3. ответственность за достоверность и объективность результатов Олимпиады возложить руководителей общеобразовательных организаций.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на методиста МКУ «Управление образования МР «Кизилюртовский район» Садулаеву Х.Х.

Начальник



Х.Г. Гаджиев